**ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIACOMO-LA MUCONE DI ACRI**

**REGOLAMENTO PER L’ATTIVITÀ NEGOZIALE**

ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE *Redatto ai sensi del D.Lgs n. 50 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ai sensidel D.I. 129/2018*

*Approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. verbale n. del / /2019*

1

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

* VISTE le norme sull’autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla legge 59/97,

 dal D.Lgs. 112/98 e dal DPR 275/99;

* VISTO l’art. 43, comma 2°, del D.I. 129 del 29/08/2018 con il quale viene attribuita al Consiglio d’Istituto la competenza a determinare i criteri e i limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;
* VISTO il D.Lgs. 165/2001 modificato dal D.Lgs. 150/2009 di attuazione della legge 15 del 4 marzo 2009;
* VISTE le nuove Direttive comunitarie in materia di contratti pubblici (Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE);
* VISTO il nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
* VISTA la [nota 31732 del 25 luglio 2017 - aggiornamento linee guida per affidamento contratti pubblici servizi e forniture importo inferiore a soglia comunitaria](http://m.flcgil.it/leggi-normative/documenti/note-ministeriali/nota-31732-del-25-luglio-2017-aggiornamento-linee-guida-per-affidamento-contratti-pubblici-servizi-e-forniture-importo-inferiore-a-soglia-comunitaria.flc);
* VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, il recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
* VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti“*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie dirilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di*

*operatori economici*”, adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016.

* VISTA la L. 107/2015 art. 1, c. 145;
* VISTA la Legge finanziaria 2019;
* RITENUTO necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, sono tenute a redigere un proprio regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi del D.Lgs 50/2016;

Nella seduta del /02/2019 con delibera n. 4 ha adottato il regolamento per lo svolgimento dell’attività negoziale.

Il presente regolamento viene allegato al Regolamento d’Istituto e ne diventa parte integrante.

**Art. 1.** Il Consiglio d’Istituto recepisce la normativa comunitaria e le Linee Anac e il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 “**Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.**

**Art. 2.** L’attività negoziali dell’Istituzione scolastica I.C. San Giacomo-La Mucone prevede le seguenti figure negoziali:

1. **affidamento diretto di lavori/servizi/forniture di importo fino a 10.000,00 euro:**

L’Istituzione Scolastica in assenza di apposita convenzione-quadro presente sul portale

CONSIP S.p.A.5, può essere individuato direttamente con provvedimento del dirigente

scolastico, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione.

La stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

1. **affidamento previa comparazione di preventivi avente ad oggetto lavori/servizi/forniture di importo superiore a 10.000,00 euro o ad altro limite stabilito dal Consiglio d’Istituto e inferiore a 40.000,00 euro**

In assenza di apposita convenzione-quadro presente sul portale CONSIP S.p.A., obbligo di comparare le offerte di **almeno tre ditte** direttamente interpellate;

1. **procedura negoziata semplificata – valore pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 135.000,00 euro (in caso di servizi/forniture) e a 150.000,00 euro (in caso di lavori)**

In assenza di apposita convenzione-quadro presente sul portale CONSIP S.p.A., obbligo di previa consultazione di **almeno dieci operatori economici** per i lavori, e, per i servizi e le forniture di **almeno cinque operatori economici** individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. L’'avviso sui risultati della procedura di affidamento dovrà contenere l'indicazione anche dei soggetti invitati.

1. **procedura negoziata per l’affidamento di lavori di importo pari o superiore a** **150.000,00 euro e inferiore a 1.000.000,00 euro**

In assenza di apposita convenzione-quadro presente sul portale CONSIP S.p.A., obbligo diconsultazione di **almeno quindici operatori economici,** ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L’'avviso sui risultati della procedura di affidamento dovrà contenere l'indicazione anche dei soggetti invitati;

Qualora l’Istituzione Scolastica acquisisca beni o servizi sul **Me.Pa.**,le modalità di acquisto

sono:

1. **Per importi fino a 10.000,00 euro o ad altro limite deliberatoOrdine diretto o Trattativa diretta:**

*a)* **ordine diretto (OdA**) che prevede l’acquisto del bene e/o del servizio, pubblicato a

catalogo dal fornitore a seguito dell’attivazione di una Convenzione o dell’abilitazione al Mercato elettronico della pubblica amministrazione, compilando e firmando digitalmente l’apposito documento d’ordine creato dal sistema.

*b)* **trattativa diretta** che consente di procedere ad un affidamento diretto, previa

negoziazione con un unico operatore economico6.

1. **Per importi superiori a 10.000,00 euro (o ad altro limite deliberato dal Consiglio d’Istituto) e inferiori a 40.000,00 euro - Richiesta di offerta con comparazione delle offerte di almeno tre ditte:**

**Richiesta di offerta (RdO)** con cui l’Istituzione scolastica ha la possibilità di condurre un confronto competitivo tra più operatori abilitati sul MePA richiedendo ai fornitori

delle offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze e aggiudicando la gara al miglior offerente.

1. **Per importi pari o superiori a 40.000,00 euro e inferiori a 135.000,00 euro (servizi/forniture)e a 150.000,00 euro (lavori) – Richiesta di offerta con consultazione, ove esistenti, dialmeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici.**

**Richiesta di offerta (RdO)** per cui le pubbliche amministrazioni hanno la possibilità di condurre un confronto competitivo tra più operatori abilitati sul MePA richiedendo ai fornitori delle offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze e aggiudicando la gara al miglior offerente.

**Art. 3.** L’istituzione scolastica adegua la sua azione a quanto contenuto nel Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 e e alle Linee guida del Ministero della Pubblica Istruzione e ne adotta procedure e modelli.

Il Presente regolamento entra immediatamente in vigore e sarà pubblicato sul sito della scuola.

**Acri, San Giacomo**

21